



COMUNE DI POVEGLIANO

Provincia di Treviso

Borgo San Daniele n. 26 cap 31050

C.F. 80008450266 P. IVA 00254880263

E-MAIL: protocollo@comune.povegliano.tv.it

TEL 0422.871111

FAX 0422.871116

Prot. 4980

AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE ED USO DEL CAMPO DA BEACH VOLLEY DI VIA MASETTO A POVEGLIANO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- il Comune di Povegliano è proprietario di due campi da Beach Volley posti in Via Masetto a Povegliano, di mq 275 ciascuno;
- si tratta di un impianto sportivo senza rilevanza economica;
- l'Ente non intende gestire direttamente il bene, per carenza di personale e di mezzi, ma individuare una società/associazione sportiva dilettantistica o un ente di promozione sportiva che gestisca l'impianto sportivo promuovendo l'attività sportiva come strumento di integrazione e socializzazione e altre attività di aggregazione e di miglioramento della vitalità sociale e culturale della comunità;
- per la gestione dell'impianto non si intende prevedere alcun contributo o corrispettivo per la manutenzione, viste le ridotte possibilità di utilizzo;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 12.04.2024, con la quale si è dato indirizzo al Responsabile del servizio Area II di procedere ad individuare il soggetto al quale affidare la gestione del campo da Beach Volley di Via Masetto a Povegliano, mediante concessione strumentale di bene, nel rispetto dei principi previsti nel Libro I, Parte I Titolo I, del Codice dei contratti pubblici, di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;

In attuazione della determinazione del responsabile del servizio n. 126 del 20.05.2024 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende affidare la gestione del campo da beach volley di Povegliano sito in Via Masetto, impianto senza rilevanza economica, per la durata di anni cinque con possibilità di rinnovo per ulteriori cinque anni, mediante procedura comparativa aperta ai soggetti interessati volta ad acquisire manifestazioni di interesse alla gestione ed uso del bene.

1.OGGETTO DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione del soggetto cui affidare la gestione e uso del seguente bene comunale privo di rilevanza economica:

CAMPO DA BEACH VOLLEY UBICATO A POVEGLIANO in VIA MASETTO:

il bene oggetto di concessione consta di due campi da Beach Volley posti in Via Masetto a Povegliano, di mq 275 ciascuno;

2. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare

- A) Associazioni sportive dilettantistiche, affiliate alle federazioni sportive nazionali;
- B) Enti di promozione sportiva e loro affiliate;
- C) Enti di promozione sportiva e tutti i soggetti riconosciuti e affiliati al CONI e al CIP;
- D) Associazioni del tempo libero per l'affidamento di attività sportive, formative, ricreative ed amatoriali iscritte al Registro Unico Nazionale degli Enti di Terzo Settore (RUNTS);

REQUISITI DI AMMISSIONE

I partecipanti al presente avviso, a pena di esclusione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di idoneità di ordine generale: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dagli articoli 94-100 del D. Lgs. 36/2023, che dovranno essere dichiarati nella domanda di partecipazione ed accertati dall'Amministrazione prima dell'aggiudicazione;
- svolgere e promuovere la disciplina sportiva della pallavolo;
- non essere incorsi in gravi inadempienze in un precedente rapporto con l'Amministrazione comunale nella gestione degli impianti sportivi comunali;
- non risultare morosi nei confronti dell'Amministrazione comunale

3. CONDIZIONI DI GESTIONE ED OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

A titolo indicativo e non esaustivo, di seguito sono riportate le condizioni di gestione e uso in del campo da beach volley:

- durata affidamento: anni cinque, con possibilità di rinnovo per ulteriori cinque anni nei casi e con la durata ammessi dalla legge e/o dal vigente regolamento comunale sull'utilizzo degli impianti sportivi;
- divieto di cessione del contratto;
- garantire la concreta possibilità di utilizzo da parte di associazioni e società sportive, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate, enti di promozione sportiva ed istituzioni scolastiche che ne facciano richiesta, secondo modalità e tempi definiti, nonché, secondo principi d'imparzialità ed obiettività, dell'uso degli impianti compatibilmente con le attività svolte dal gestore;
- utilizzo del campo per attività diverse da quelle sportive, come ad esempio manifestazioni ed eventi ludico ricreativi e sportivi, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione Comunale;
- il gestore dovrà assicurare che l'impianto e le attrezzature siano tenuti in perfetto stato di decoro, igienicità e in sicurezza, esonerando il Comune da ogni responsabilità civile e penale.

La gestione e l'uso del campo da beach volley comporterà pertanto l'assunzione, a carico del concessionario, degli oneri derivanti da:

- sorveglianza e custodia dell'impianto sportivo;

- vigilanza dell'impianto negli orari di utilizzo dello stesso;
- pulizia delle aree con garanzia di decoro e igiene;
- eventuale utilizzo di energia elettrica per illuminare il campo da beach volley;
- manutenzione ordinaria del campo da Beach Volley, (pulizia da erba, movimentazione della sabbia, ricambio e aggiunta sabbia, copertura del campo nel periodo invernale e di non utilizzo);
- manutenzione reti del campo da gioco e recinzione;
- ad assumere a proprio carico la responsabilità e l'obbligo di risarcire al Comune le spese per danni prodotti dal proprio personale (direttamente o indirettamente), dagli associati/utenti o da terzi ammessi negli ambienti, causati oltre che da dolo, da colpa, imperizia, negligenza, imprudenza o, previa autorizzazione del Comune, ad effettuare direttamente gli interventi di riparazione, ripristino o sostituzione di parti danneggiate della struttura e/o delle attrezzature e dell'impiantistica;
- apposite polizze assicurative per lavoratori, tecnici, atleti e per danni/atti vandalici/incendio a garanzia della struttura e delle attrezzature;
- a comunicare tempestivamente al Comune (Ufficio Tecnico) ogni anomalia o difetto riscontrato nell'impianto e ad adottare le opportune precauzioni al fine di evitare maggiori danni alle cose o alle persone, agli impianti e alla struttura, ivi compresa quella della sospensione dell'attività;
- presentazione al Comune proprietario di rendiconto annuale sulle attività svolte e sulle spese sostenute;
- garanzia di accesso al personale comunale o a imprese incaricate dal Comune dell'esecuzione di attività di controllo e di manutenzione straordinaria;
- ogni attività ed onere atto al mantenimento in perfetta efficienza della struttura;

4.DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione del campo da beach volley in oggetto avrà la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla sottoscrizione dell'atto di concessione dell'impianto con possibilità di ripetizione del servizio sino a massimo ulteriori cinque anni nei casi e con la durata ammessi dalla legge e/o dal vigente regolamento comunale sull'utilizzo degli impianti sportivi.

5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La concessione della gestione e uso avverrà nei confronti del soggetto che otterrà il maggior punteggio sulla base dei criteri illustrati nel punto 7.

Qualora sia presentata una sola richiesta ovvero i soggetti sportivi operanti su l territorio su cui insiste l'impianto abbiano costituito un unico soggetto sportivo, l'Amministrazione comunale potrà procedere ad concessioni dirette secondo quanto prescritto dalla legge ovvero mediante trattativa privata con il soggetto interessato. Resta ferma, anche in questo caso, la facoltà dell'Amministrazione di non procedere alla concessione diretta all'unico richiedente, ove vengano riscontrate gravi carenze sotto il profilo dell'affidabilità tecnica ed organizzativa del candidato medesimo.

I soggetti che risulteranno concessionari della gestione saranno tenuti a sottoscrivere apposita convenzione con relative spese a loro carico.

6.DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE E MODALITA' DI INVIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE/OFFERTA:

La manifestazione di interesse e la relativa documentazione deve pervenire tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

- protocollo.comune.povegliano.tv@pecveneto.it

allegando:

- istanza di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato B);
- statuto e/o atto costitutivo;
- fotocopia di un documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante.

Nella domanda di partecipazione il rappresentante del soggetto concorrente dovrà dichiarare ex DPR n. 445/2000 a pena di esclusione:

- di essersi recato presso l'impianto di cui al presente avviso e/o di aver preso conoscenza delle condizioni dello stesso;
- che la società/associazione persegue, senza fini di lucro, finalità di formazione sportiva e di avviamento allo sport a livello agonistico, o dilettantistico, promozione e diffusione della pratica sportiva e/o finalità ricreative educative e sociali in ambito sportivo.

La domanda dovrà pervenire **ENTRO LE ORE 13:00 DEL GIORNO 30 MAGGIO 2024** indicando quale oggetto "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA GESTIONE E USO DEL CAMPO DA BEACH VOLLEY DI POVEGLIANO VIA MASETTO".

Il recapito in tempo utile della manifestazione di interesse rimane ad esclusivo rischio del soggetto interessato; non saranno considerate le manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione delle domande di partecipazione alla procedura per la concessione in gestione del campo da beach in questione sono così individuati

a) Attività sportive praticate nel settore giovanile (under 16):

Punti 8: gestione nel settore giovanile da oltre cinque anni

Punti 4: gestione nel settore giovanile da meno di cinque anni

b) Esperienza nella gestione degli impianti sportivi:

superiore a 10 anni: punti 10

da 6 a 10 anni: punti 6

da 3 a 5 anni: punti 3

da 1 a 2 anni: punti 0

c) Numero di tesserati della propria società sportiva

Oltre 40 tesserati: punti 15

da 21 a 40 tesserati: punti 12

da 11 a 20 tesserati: punti 6

fino a 10 tesserati: punti 0

d) Numero di tesserati residenti nel Comune di Povegliano

Oltre 20 tesserati: punti 20
Da 11 a 15 tesserati: punti 15
Da 6 a 10 tesserati: punti 10
Da 1 a 5 tesserati: punti 5

e) Eventi sportivi organizzati sul territorio comunale

Da oltre 10 anni: punti 10
Inferiore a 10 anni: punti 5

(Punteggio massimo attribuibile 63 in base ai criteri)

In caso di parità, si procederà a sorteggio in seduta pubblica.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione comunale che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato o di non dar seguito alla concessione del bene, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio, in Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di gara e contratti e sul sito internet del Comune di Povegliano per giorni 10 naturali e consecutivi.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune informa che i dati personali di coloro che partecipano all'avviso esplorativo sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalle legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. C ed E del GDPR. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è la Dott.ssa Ines Tarzia. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, con la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono pubblicati sulla sezione privacy del sito web del Comune di Povegliano.

Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Tarzia Ines, Responsabile dell'area II.

Per informazioni: 0422/871115; e-mail: tarzia.ines@comune.povegliano.tv.it

Povegliano, 20 maggio 2024

Il responsabile dell'Area II
Dott.ssa Tarzia Ines