

All. A) all'avviso- **Domanda centri educativo-ricreativi/sport camp**

Al Comune di Povegliano –  
Servizio Scolastico  
Borgo san Daniele 1 - 31050 Povegliano (TV)  
Mail/PEC: protocollo.comune.povegliano.tv@pecveneto.it

**Scadenza domanda: 2 MAGGIO 2024**

**DOMANDA PER ACCEDERE AI CONTRIBUTI A SOSTEGNO  
dei “centri educativo-ricreativi” o “camp sportivi” estate 2024  
per bambine/i e ragazze/i da 3 a 6 anni**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE**

Il sottoscritto .....  
nato il.....a.....  
in qualità di.....  
della Ditta/Associazione/ Polisportiva Dilettantistica o Associazioni Sportiva dilettantistica/Altro specificare  
\* .....

con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
iscritta al registro CONI al n .....affiliata alla Federazione Sportiva al n .....  
affiliata all'Ente di Promozione Sportiva al n.....(indicare nel caso di ASSOCIAZIONI  
SPORTIVE)  
telefono n..... fax n.....  
indirizzo posta elettronica .....  
indirizzo posta elettronica certificata .....  
con riferimento all'avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Povegliano prot. n .....del  
.....

***\*Indicare il soggetto che chiederà il contributo che sarà eventualmente concesso dal Comune\****

**CHIEDE**

di accedere ai contributi previsti per i gestori di centri educativo-ricreativi/camp sportivi estate 2024 per bambine/i e ragazze/i **di età compresa tra tre e sei anni**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

***(apporre una X sul quadratino)***

1. di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'Avviso pubblico prot. 3805 del 17.04.2024 impegnandosi a fornirne adeguata documentazione all'Amministrazione Comunale, su semplice richiesta;

2. di aver gestito senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività, i seguenti servizi di Centro Estivo/Sport camp:

- anno \_\_\_\_\_ committente (ovvero: in proprio) .....  
sede ..... fascia di età .....  
Periodo di apertura.....
- anno \_\_\_\_\_ committente (ovvero: in proprio) .....  
sede ..... fascia di età .....  
Periodo di apertura.....

4. ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. (Tracciabilità):

che il conto corrente bancario/postale dedicato (anche in via non esclusiva) alle commesse pubbliche è il seguente:

banca: \_\_\_\_\_

filiale: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

che il soggetto delegato a operare su tale conto è

il sig. / la sig.ra \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il / / \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente a: \_\_\_\_\_

(in caso di pluralità di conti dedicati e/o pluralità di soggetti delegati ad operare, il soggetto dovrà compilare una idonea dichiarazione da allegare al presente documento)

**segnare una delle due opzioni: 5a) oppure 5b)**

5a) di risultare regolare ai fini del D.U.R.C (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

ovvero

5b) di non essere iscritto agli enti previdenziali e assistenziali per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

In caso di Associazione di volontariato di cui alla D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (ad esempio: organizzazione di volontariato, associazioni sportive dilettantistiche associazioni di promozione sociale, fondazioni, ONG, ecc..), è necessario allegare alla dichiarazione lo statuto e l'atto costitutivo, a meno che lo stesso non sia già stato recentemente presentato al Settore Servizi Sociali, Scolastici e Politiche per lo Sport e non ci sia stata alcuna modifica.

che il Centro Estivo per l'estate 2024 prevedrà le caratteristiche indicate nell'allegato/i 1 A) (compilare una scheda, allegato A, per ogni sede di centro estivo attivata).

### SI IMPEGNA A

- utilizzare animatori maggiorenni, dotati delle necessarie attitudini e capacità, prevedendo i rapporti proporzionali fra operatori e iscritti come previsti dalla vigente specifica normativa in materia;
- disporre della figura di un coordinatore responsabile con esperienza e professionalità, che dovrà mantenere rapporti e contatti con il servizio Scolastico del Comune di Povegliano;
- garantire l'adeguata pulizia, l'eventuale sanificazione, igienizzazione e disinfestazione nonché il decoro degli ambienti ospitanti il centro estivo, in conformità alla vigente normativa;

- retribuire regolarmente il personale assunto in conformità alla vigente normativa in materia;
- ammettere bambini e ragazzi senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, ecc., nei limiti della capienza del centro;
- accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici (disabili, con disagio sociale e/o economico, ecc.) residenti nel Comune di Povegliano;
- prevedere un'adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi;
- rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, rispettare la normativa HACCP e a prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- prevedere modalità e strumenti di monitoraggio e verifica della propria attività, anche mediante indagini di customer satisfaction, i cui risultati dovranno essere comunicati al Comune di Povegliano, se richiesti;
- presentare eventuale documentazione aggiuntiva se richiesta dalle normative nazionali e/o regionali vigenti in materia.

Allega alla presente n.1 allegato 1 A Scheda sede centro estivo/sport camp

Documento Identità legale Rappresentante Ente Gestore

**In fede**

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

**Il Legale Rappresentante**

\_\_\_\_\_

La presente domanda deve essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore della Ditta e corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore (artt 35 e.38, comma 3, D.P.R.445/2000) o un documento di riconoscimento equipollente.

ALLEGATO 1 A) "Scheda sede Centro Estivo"

(Compilare una scheda per ogni sede di centro educativo-ricreativo estivo o sport camp)

Denominazione CENTRO EDUCATIVO-RICREATIVO ESTIVO O CAMP SPORTIVO

SEDE via \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_ UTENTI

Possono iscriversi bambine/i e ragazze/i che hanno frequentato nell'anno scolastico 2023/2024 la

- ASILI NIDO
- SCUOLA DELL'INFANZIA
- SCUOLA PRIMARIA

DURATA DEL SERVIZIO

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_

per complessive N. \_settimane (minimo 2)

ORARIO DI APERTURA DEL SERVIZIO dal lunedì al venerdì

- formula con mensa dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- formula senza mensa dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ (per almeno 4 ore al giorno)
- Altro (specificare): \_\_\_\_\_

BARRIERE ARCHITETTONICHE

- presenti
- assenti

CONFORMITÀ DELLE STRUTTURE ospitanti i centri estivi alle vigenti normative in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità:

- si
- no

POSSIBILITÀ DI FREQUENZA E RETTA SETTIMANALE

- mezza giornata con mensa orario giornaliero \_: / \_: Retta settimanale € \_\_, \_\_
- giornata intera con mensa orario giornaliero \_: / \_: Retta settimanale € \_\_, \_\_
- giornata intera senza mensa orario giornaliero \_: / \_: Retta settimanale € \_\_, \_\_
- mezza giornata senza mensa orario giornaliero \_: / \_: Retta settimanale € \_\_, \_\_
- altro (specificare)

.....

**Descrizione sintetica delle attività previste per le diverse tipologie di utenti**

□ PROGRAMMA DI ATTIVITÀ E/O ATTIVITA' MOTORIE PER I BAMBINE/I DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

□ PROGRAMMA DI ATTIVITÀ E/O ATTIVITA' SPORTIVE PER I BAMBINE/I SCUOLA PRIMARIA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

□ PROGRAMMA DI ATTIVITÀ PER I RAGAZZE/I DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....